

REGULAMIN

§ 1. Przedmiot Regulaminu

Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady i warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez firmę Magdalena Gawrońska, ul. Kościuszki 36a/7, 32-020 Wieliczka, NIP: 6792700844, REGON: 389580680; oraz organizowanych przez Galileusz Wieliczka Łukasz Gawroński, Magdalena Gawrońska Spółka Cywilna, ul. Brata Alojzego Kosiby 3, 32-020 Wieliczka, NIP: 6832124922, REGON: 523452295 (zwanym dalej „Galileusz”).

§ 2. Organizacja zajęć

1. Galileusz oferuje kursy, korepetycje indywidualne i grupowe.
2. Galileusz zapewnia, że osoby prowadzące zajęcia posiadają odpowiednie kwalifikacje.
3. Uczniowie zobowiązani są do punktualnego i regularnego przychodzenia na zajęcia oraz odrabiania zadanych prac domowych.
4. W przypadku nie uprzedzenia osoby prowadzącej zajęcia o nieobecności w terminie do 24 godzin, Klient zobowiązany jest zapłacić za zajęcia na których się nie pojawił.
5. W przypadku nie uprzedzenia o nieobecności na zajęciach i braku wpłaty za tą godzinę, dany termin będzie zajęty przez innego Klienta.
6. W związku z ewentualnym wprowadzeniem przez Radę Ministrów ograniczeń na skutek sytuacji epidemiologicznej w kraju, Galileusz zastrzega sobie prawo do zmiany trybu nauki ze stacjonarnego na zdalny (wideokonferencje).
7. Zawarcie umowy zachodzi poprzez jedną z następujących czynności: zapłatę za zajęcia lub zaakceptowanie regulaminu w formularzu rezerwacji lub systemie active now lub poprzez fizyczne podpisanie dokumentu regulaminu.

§ 3. Warunki płatności za zajęcia

1. Zajęcia dla uczniów szkół podstawowych i przedszkoli są z reguły organizowane przez firmę Magdalena Gawrońska NIP: 6792700844 a dla uczniów szkół średnich i osób dorosłych przez firmę Galileusz Wieliczka NIP: 6832124922.
2. Wysokość opłaty za zajęcia wynika z aktualnie obowiązującego cennika dostępnego na stronie <https://www.galileusz.com.pl/wieliczka/>
3. Opłatę za zajęcia należy dokonać za przelewem bankowym na rachunek 11 1140 2004 0000 3102 8152 7678. Przelewy można realizować za pośrednictwem systemu T-Pay.
4. Opłatę za zajęcia **indywidualne** należy wnieść z góry, najpóźniej w dniu odbywania się zajęć. Nieobecności na zajęciach należy zgłaszać najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień zajęć. Dochowanie tego obowiązku zwalnia klienta z odpowiedzialności za naliczenie opłaty za nieodbyte zajęcia indywidualne.

5. Pierwsza lekcja w przypadku **korepetycji grupowych** jest realizowana na zasadach jak przy zajęciach indywidualnych. W przypadku kolejnych **korepetycji grupowych**, opłatę należy wnieść z góry za cały miesiąc, niezależnie od obecności na nich. W wyjątkowych sytuacjach można ustalić mniejszą liczbę lekcji w danym miesiącu. Możliwe są płatności w ratach lub innym trybie, ale wyłącznie za szczególną zgodą obydwu stron. Galileusz w sytuacjach szczególnie uzasadnionych może odstąpić od naliczania opłaty za zajęcia, w których klient był nieobecny.
6. Opłatę za **kursy** (większe grupy) należy wnieść z góry, niezależnie od obecności na nich. Możliwe są płatności w całości za cały kurs lub w ratach lub innym trybie za szczególną zgodą obydwu stron.
7. W przypadku spóźnienia się na zajęcia przez Klienta, lekcja nie przedłuża się, tj. kończy po upływie wcześniej ustalonego czasu trwania zajęć od zaplanowanej godziny, a kwota należna za lekcję nie uszczupla się.
8. W przypadku zaległości w regulowaniu zobowiązań, Galileusz ma prawo odmówić przeprowadzenia zajęć.
9. W przypadku nieobecności klienta na zajęciach, Galileusz ma prawo zagospodarować termin dla innego uczestnika.

§ 4. Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną

1. W celu prawidłowego korzystania ze strony www.galileusz.com.pl/wieliczka/ i innych oferowanych przez Galileusz usług konieczne jest posiadanie dostępu do sieci Internet, posiadanie przeglądarki internetowej umożliwiającej korzystanie z panelu rezerwacji i posiadanie aktywnego adresu e-mail.
2. Galileusz nie gwarantuje niezakłóconego i wolnego od błędów dostępu do strony www.galileusz.com.pl/wieliczka/. W szczególności dostęp do strony www.galileusz.com.pl/wieliczka/ może zostać ograniczony w związku z koniecznością przeprowadzenia jej napraw, konserwacji oraz nowych rozwiązań.
3. Zakazuje się Usługobiorcy dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

§ 5. Reklamacje i zwroty

1. Aby złożyć reklamację dotyczącą kursu lub korepetycji, należy wypełnić formularz reklamacyjny znajdujący się w siedzibie jednostki, a następnie wysłać wiadomość na adres wieliczka@galileusz.com.pl.
2. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 14 dni od doręczenia, a Klient zostanie powiadomiony o wyniku jej rozpatrzenia tą samą drogą, którą reklamacja została nadesłana.
3. Reklamację można złożyć najpóźniej do 14 dni od daty zajęć.
4. Klientowi rezygnującemu z kursów nie przysługuje prawo do zwrotu wniesionej wcześniej opłaty.
5. Zwrot wniesionej opłaty za zajęcia przysługuje Klientowi tylko wtedy, gdy zajęcia nie odbędą się z przyczyn leżących po stronie firmy Galileusz.

§ 6. Polityka prywatności

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Magdalena Gawrońska Galileusz Wieliczka ul. Kościuszki 36a/7 oraz Galileusz Wieliczka Łukasz Gawroński S.C. ul. Brata Alojzego Kosiby 3 obie z siedzibą w Wieliczce i reprezentowane przez Łukasz Gawrońskiego.
 - b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji usług świadczonych w firmie Magdalena Gawrońska Galileusz Wieliczka ul. Kościuszki 36a/7 oraz Galileusz Wieliczka Łukasz Gawroński S.C. ul. Brata Alojzego Kosiby 3 obie z siedzibą w Wieliczce i reprezentowane przez Łukasz Gawrońskiego.
 - c) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Magdalena Gawrońska Galileusz Wieliczka ul. Kościuszki 36a/7 oraz Galileusz Wieliczka Łukasz Gawroński S.C. ul. Brata Alojzego Kosiby 3 obie z siedzibą w Wieliczce wybrany oddział firmy Galileusz, do którego następuje zapis na zajęciu.
 - d) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres minimalny, do zakończenia sprawy np. kursu maturalnego. Po tym terminie dane zostaną zanonimizowane.
 - f) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - g) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do GIODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - h) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy odnośnie korzystania z naszych usług. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w kursach oraz korepetycjach realizowanych przez firmę Galileusz.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Galileusz nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione przez Klientów na terenie placówki.
2. Klient przyjmuje do wiadomości fakt o zobowiązaniu korepetytorów do niepodejmowania bezpośredniej współpracy z Klientami firmy Galileusz w czasie świadczenia na jego rzecz usług, oraz przez 36 miesięcy po zakończeniu współpracy. Klient nie może korzystać z usług korepetytora z pominięciem firmy Galileusz.